



Statuten

Naam, vestiging

artikel 1

De vereniging draagt de naam: **Vereniging van Educatieve Auteurs**.

Zij kan als afkorting de letter 'VvEA' voeren.

Zij is gevestigd te Amsterdam.

artikel 2

Het verenigings- en boekjaar vallen samen met het kalenderjaar.

Doel

artikel 3

1. Het doel van de vereniging is het behartigen van de belangen van educatieve auteurs, in de meest ruime zin van het woord, en het bevorderen van gunstige omstandigheden in de samenleving voor hun werkzaamheid.
2. In het voorgaande lid dienen onder educatieve auteurs te worden verstaan: schrijvers van teksten voor educatieve doeleinden, makers van educatieve content en makers van leermiddelen, een en ander in de meest ruime zin van het woord.

Middelen

artikel 4

De vereniging tracht dit doel te bereiken met onder meer de volgende middelen:

1. De auteursrechtelijke positie van educatieve auteurs bewaken, door bijvoorbeeld:
 - a. het versterken van de onderhandelingspositie van educatieve auteurs door middel van het bieden van informatie, het adviseren, het stimuleren van en bijdragen aan standaardisatie van zakelijke overeenkomsten.
 - b. het adviseren met betrekking tot auteursrechtelijke vraagstukken voor het Nederlandse rechtsgebied in de meest ruime zin.
2. De contacten tussen educatieve auteurs onderling en tussen auteurs en andere partijen op het gebied van educatie bevorderen.
3. Educatieve auteurs vertegenwoordigen in organisaties, commissies, stichtingen en dergelijke.
4. Professionalisering bevorderen van (aankomende) educatieve auteurs.
5. Samenwerking, al dan niet in federatief verband, met soortgelijke verenigingen en groepen die op verwante gebieden werkzaam zijn in binnen- en buitenland.
6. Onderhouden van betrekkingen en voeren van onderhandelingen met politieke, sociale, culturele en economische lichamen en organisaties, die mede de omstandigheden bepalen waaronder educatieve auteurs hun werk verrichten.
7. Alle andere wettige en geoorloofde middelen, welke voor het doel van de vereniging bevorderlijk kunnen zijn.



Statuten

Lidmaatschap

Artikel 5

1. De vereniging bestaat uit:
 - a. gewone leden, en
 - b. ereleden.
2. Als gewoon lid kunnen toetreden educatieve auteurs, in de meest ruime zin van het woord. Nadere richtlijnen om te bepalen of een persoon voldoet aan dit criterium kunnen worden omschreven in het huishoudelijk reglement.
3. Over de toetreding van een auteur tot gewoon lid beslist het bestuur overeenkomstig de bepalingen van het huishoudelijk reglement. De benoeming tot erelid geschiedt op voorstel van het bestuur van de vereniging bij besluit van de algemene ledenvergadering.
4. Als erelid kunnen benoemd worden: personen die zich tegenover de vereniging buitengewoon verdienstelijk hebben gemaakt of zich op andere wijze buitengewoon verdienstelijk hebben gemaakt voor de verbetering van de positie van educatieve auteurs. Ereleden hebben dezelfde rechten als gewone leden. Ereleden zijn geen contributie verschuldigd.
5. Gewone leden kunnen het verenigingsbestuur verzoeken hun naam intern en extern niet bekend te maken.
6. De rechten en plichten van leden zijn vastgelegd in deze statuten en het huishoudelijk reglement.
7. Gewone leden zijn contributie verschuldigd, waarvan de hoogte van het bedrag jaarlijks in een algemene ledenvergadering wordt vastgesteld.
8. Van de leden en ereleden wordt door het bestuur een register aangehouden, vermeldende de namen en adressen. Een (ere)lid kan aan het bestuur verzoeken om in het register als zijn correspondentie-adres (“adres”) op te nemen het door hem, het (ere)lid, aangegeven e-mailadres. Het bestuur heeft tegenover het betreffende (ere)lid aan zijn wettelijke en statutaire verplichting voldaan indien het bestuur bij oproep tot vergaderingen of het verzenden van stukken het door het betreffende (ere)lid opgegeven e-mailadres heeft gebruikt.



Statuten

Einde lidmaatschap

Artikel 6

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. overlijden,
 - b. door opzegging door het lid per brief aan de secretaris voor één december van enig jaar, het lidmaatschap eindigt dan aan het einde van het lopende kalenderjaar,
 - c. door opzegging door de vereniging,
 - d. door ontzetting, of
 - e. door ontbinding van de vereniging.
2. Opzegging door de vereniging kan geschieden, indien een lid na afloop van het eerste kwartaal van enig kalenderjaar na daartoe te zijn aangemaand, in gebreke blijft de over dat jaar verschuldigde contributie te voldoen.
3. Ontzetting kan geschieden door een besluit van het bestuur van de vereniging, indien naar zijn oordeel een verenigingslid bij herhaling of in hoogst ernstige mate handelt in strijd met de statuten of reglementen of met het belang van de vereniging als organisatie. Het bestuur van de vereniging kan alleen tot ontzetting besluiten, indien ten minste twee/derde van het bestuur zich daarvoor uitspreekt.

Het bestuur van de vereniging doet aan het desbetreffende lid aan zijn ingeschreven adres mededeling van het besluit tot ontzetting bij aangetekende brief, houdende de gronden waarop het besluit berust. Binnen twee maanden na de verzending van bovenbedoelde aangetekende brief kan het desbetreffende lid in beroep komen, op welk beroep de algemene ledenvergadering op de eerstvolgende bijeenkomst in hoogste instantie beslist. Hangende de eindbeslissing is het verenigingslid in de uitoefening van zijn rechten en verplichtingen geschorst. Het desbetreffende lid heeft het recht op de algemene ledenvergadering, waarin omtrent zijn ontzetting wordt beslist, in persoon en/of bij gemachtigde te verschijnen, teneinde zich te verantwoorden en te verdedigen. Vernietigt de vergadering het ontzettingsbesluit van het bestuur van de vereniging, dan wordt de betrokkene geacht niet ontzet te zijn geweest.
4. Verlies van het lidmaatschap, om welke reden dan ook, ontslaat niet van de jegens de vereniging niet nagekomen verplichtingen.



Statuten

Financiële middelen

Artikel 7

1. De financiële middelen van de vereniging bestaan uit contributies en bijdragen van de leden, schenkingen door derden, subsidies, sponsoring en alle andere mogelijke baten.
2. De middelen van de vereniging mogen slechts voor de gestelde doelen aangewend worden.

Bestuur

Artikel 8

1. Het bestuur treedt op ten behoeve van de gemeenschappelijke belangen van de vereniging. Het bestuur stelt daartoe jaarlijks beleidsvoornemens op die het bestuur kenbaar maakt aan de algemene ledenvergadering.
2. Het totaal aantal leden van het bestuur van de vereniging is minimaal drie en maximaal zeven en wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering.
De leden van het bestuur kiezen uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Tevens kiezen de leden van het bestuur een plaatsvervangend voorzitter; deze functie kan bekleed worden door elk ander bestuurslid dan de voorzitter.
Het bestuur kan bepaalde bestuurstaken toewijzen aan één of meer van de bestuursleden. De functie en taakverdeling wordt bekendgemaakt aan de leden.
3. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. Daarnaast wordt de vereniging vertegenwoordigd door ten minste twee van de volgende leden van het verenigingsbestuur: de voorzitter, de secretaris en de penningmeester.
4. De bestuursleden worden voor een periode van twee jaar benoemd door de algemene ledenvergadering. Indien zulks met het oog op een goede inrichting van het rooster van optreden wenselijk wordt geacht, kan bij de verkiezing van nieuwe bestuursleden bepaald worden dat hun eerste zittingstermijn minder dan twee jaar zal bedragen.
5. Herbenoeming is toegestaan, met dien verstande, dat bestuursleden niet langer dan zes jaar achtereenvolgende zitting kunnen hebben in het bestuur van de vereniging. Indien een vacature niet tijdig kan worden vervuld, kan de algemene ledenvergadering besluiten het bestuursschap van een zittend bestuurslid met één termijn te verlengen.
6. Indien een bestuurslid tussentijds opstapt, wordt in tussentijdse vacatures voorzien door de eerstvolgende ledenvergadering. De in dergelijke vacature benoemde treedt af in het jaar, waarin zijn voorganger zou zijn afgetreden.
7. Wanneer een lid van het bestuur ernstig in gebreke blijft bij de uitoefening van het lidmaatschap van het bestuur, zulks ter beoordeling van het bestuur, kan het bestuur besluiten dat het lid wordt geschorst. Deze schorsing houdt in dat het lid zijn bestuurstaken niet mag uitvoeren zolang de schorsing duurt. Beroep tegen de schorsing staat open bij de algemene ledenvergadering.
8. Het bestuur kan voor de praktische organisatie en uitvoering van de doelen van de



Statuten

vereniging een dagelijks bestuur instellen, te benoemen uit de bestuursleden. Het dagelijks bestuur kan werkgroepen formeren rondom één of meerdere taken. Het dagelijks bestuur is verplicht het bestuur op de hoogte te houden van hun activiteiten. Het huishoudelijk reglement bepaalt op welke manier deze informatievoorziening dient te gebeuren.

9. Jaarlijks maakt het bestuur uiterlijk in de maand april een jaarrekening op, bestaande uit een balans en een staat van baten en lasten, vergezeld van een toelichting.
10. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheid voor een schuld van een ander verbindt.
11. Het verenigingsbestuur is gerechtigd zich te laten bijstaan door externe adviseurs.

Bestuursvergaderingen en besluitvorming

Artikel 9

1. Het bestuur komt minstens tweemaal per jaar samen en verder zo vaak als het bestuur dit noodzakelijk acht. Bestuursvergaderingen kunnen te allen tijde worden bijeengeroepen door de voorzitter of twee bestuursleden.
2. Rechtsgeldige besluiten kunnen slechts worden genomen indien meer dan de helft van de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Besluiten van het bestuur worden genomen met een gewone meerderheid van stemmen; bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter. Indien de voorzitter afwezig is, beslist de stem van de plaatsvervangend voorzitter. Indien deze ook afwezig is wordt het voorstel doorgeschoven naar de volgende bestuursvergadering.
4. Van de bestuursvergaderingen dienen notulen te worden gemaakt. Deze dienen na vaststelling in een bestuursvergadering te worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.
5. De bestuursvergaderingen zijn openbaar, tenzij het bestuur anders beslist.
6. (Delen van) bestuursvergaderingen die over personen gaan, zijn in principe besloten.

Algemene ledenvergadering

Artikel 10

1. Ieder jaar, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vindt er een algemene ledenvergadering plaats. In deze vergadering wordt onder meer het volgende aan de orde gesteld:
 - a. de behandeling en vaststelling van de jaarrekening
 - b. jaarlijkse benoeming van een kascommissie, bestaande uit ten minste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur
 - c. verslag van de bevindingen van de kascommissie over het voorgaande boekjaar



Statuten

- d. décharge van de bestuursleden van het door hen gevoerde beleid in het voorgaande verenigingsjaar.
2. Indien aan de algemene vergadering een (samenstellings)verklaring van een accountant, waaruit blijkt van de getrouwheid van de jaarstukken, wordt overlegd, vervallen de hiervoor in lid 2 onder sub b. en c. genoemde agendapunten.
3. Andere algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt of leden tezamen vertegenwoordigende een tiende gedeelte van de stemmen die door alle leden kunnen worden uitgebracht daarom schriftelijk verzoeken. Indien het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek een vergadering oproept, zijn de verzoekers daartoe zelf bevoegd.
4. De oproeping van de leden geschiedt door of vanwege het bestuur door middel van oproepingsbrieven welke moeten worden verzonden niet later dan op de vijftiende dag voor die van de vergadering. De oproepingsbrieven vermelden dag, plaats en uur van de vergadering alsmede de te behandelen onderwerpen. De oproepingsbrieven worden verzonden (op een door het bestuur te bepalen wijze van tekstoverdracht) aan de adressen vermeld in het ledenregister. Wanneer één of meer oproepingsbrieven, overeenkomstig het hiervoor bepaalde verzonden, hun bestemming niet bereiken, dan zal dit geen invloed uitoefenen op de geldigheid van de vergadering en de daarin te nemen besluiten.
5. De algemene ledenvergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur. Bij ontstentenis of belet van de voorzitter, wijst het bestuur uit zijn midden een persoon aan, die de vergadering zal leiden.
6. Van de algemene ledenvergaderingen dienen notulen te worden gemaakt. Deze dienen ter goedkeuring te worden voorgelegd aan de leden in de volgende algemene ledenvergadering.

Artikel 11

1. Ieder lid is bevoegd, in persoon of bij schriftelijk gevolmachtigde, de algemene ledenvergaderingen bij te wonen en daarin het woord te voeren. Als gevolmachtigden kunnen alleen optreden andere leden. Over toelating van anderen tot de vergaderingen beslist het bestuur van de vergadering.
2. Om aan de stemmingen te kunnen deelnemen, moeten de leden, respectievelijk hun vertegenwoordiger, de presentielijst tekenen.
3. Ieder (ere)lid is bevoegd tot het uitbrengen van één stem.
4. De besluiten van de algemene vergadering worden genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen voor zover de wet of deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven. Blanco stemmen gelden als niet uitgebracht.
5. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.



Statuten

6. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Bij staken van stemmen over personen wordt een tweede stemming gehouden. Indien ook dan de stemmen staken beslist het lot, tenzij de voorzitter van de vergadering besluit om het agendapunt op een nieuwe algemene ledenvergadering te behandelen.
7. Een algemene ledenvergadering, waarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan mits met algemene stemmen, wettige besluiten nemen ook al zijn de voorschriften met betrekking tot het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.

Artikel 12

Aangelegenheden, waarin de statuten niet voorzien, kunnen geregeld worden bij door de algemene ledenvergadering vastgesteld huishoudelijk reglement. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten strijdig met de statuten. Wijzigingen in het huishoudelijk reglement kunnen alleen door een besluit van de algemene ledenvergadering worden doorgevoerd.

Verenigingsbureau

Artikel 13

1. Het bestuur van de vereniging kan zich met betrekking tot zijn werkzaamheden doen bijstaan door een verenigingsbureau.
2. Het hoofd van het verenigingsbureau heeft het recht de bestuursvergaderingen bij te wonen, tenzij het bestuur om dringende redenen anders beslist. Het hoofd van het verenigingsbureau kan, met instemming van het bestuur, besluiten een andere bureaumedewerker de vergadering te laten bijwonen.

Wijziging van de statuten, fusie, splitsing en ontbinding

Artikel 14

1. De algemene ledenvergadering is bevoegd de statuten te wijzigen, een juridische fusie of splitsing aan te gaan, of de vereniging te ontbinden. Voor wijziging van de statuten, fusie, splitsing of ontbinding van de vereniging is vereist een besluit van de algemene ledenvergadering, genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen. Is minder dan tien procent van de verenigingsleden aanwezig, dan zal niet eerder dan drie weken en niet later dan drie maanden een tweede vergadering worden gehouden, welke vergadering ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, over het voorstel tot statutenwijziging, fusie, splitsing of ontbinding geldige besluiten kan nemen, mits met ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

2. Ten minste vijf dagen vóór de vergadering moet een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de



Statuten

- leden ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Wijziging van de statuten, fusie en splitsing moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot ondertekening van de akte van statutenwijziging is ieder bestuurslid zelfstandig bevoegd.
 4. De bestuurders zijn verplicht elke van belang zijnde wijziging aan het handelsregister door te geven.
 5. In geval van ontbinding van de vereniging geschiedt de vereffening door het bestuur van de vereniging, tenzij de algemene ledenvergadering anders beslist.
De algemene ledenvergadering bepaalt wat er met de bezittingen van de vereniging zal geschieden, zulks na overleg met eventuele subsidiegevers. Bovendien moeten de na de liquidatie overblijvende activa worden afgedragen aan een instelling, waarvan het doel dat van de vereniging het meest nabij komt.
 6. De vereniging blijft na ontbinding voortbestaan, indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.
 7. Tijdens de vereffening blijven de statuten voor zoveel mogelijk van kracht.
 8. Na afloop van de vereffening zullen de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden vereniging gedurende door de wet voorgeschreven termijn blijven berusten onder de persoon, daartoe door de algemene ledenvergadering te benoemen.

Slotbepaling

Het eerste boekjaar van de vereniging zal eindigen op éénendertig december tweeduizend zeven